

附件：

项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		人大事务管理及各工委相关业务经费							
主管部门		010-蚌埠市人民代表大会常务委员会办公室			实施单位	001-蚌埠市人民代表大会常务委员会办公室			
项目期限		5年	其中：建设期限			运营期限			
资金投向领域									
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	116.00	114.98	114.98	10	100.00%	10.00	
		其中：本年财政拨款	116.00	113.48	113.48	—			
		专项债券资金	0.00	0.00	0.00	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—			
		其他资金	0.00	1.50	1.50	—			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	1、通过使用人大预算联网监督系统，实现对市财政、人社、审计、税务等部门的收入支出情况、政策执行、历史数据等信息的查阅和分析。2、通过人大预算联网监督系统的预警功能，结合预算计划、预算指标和预算支付信息，及时发现问题并按相关流程进行处理，提高人大预算审查监督的实效，促进预算管理规范化 and 科学化。3、市人大常委会预算工委和其他工委有针对性地查询、使用、比对数据，为审查和批准预算决算以及监督审查发现问题整改情况提供支撑。				1、通过使用人大预算联网监督系统，实现对市财政、人社、审计、税务等部门的收入支出情况、政策执行、历史数据等信息的查阅和分析。2、通过人大预算联网监督系统的预警功能，结合预算计划、预算指标和预算支付信息，及时发现问题并按相关流程进行处理，提高人大预算审查监督的实效，促进预算管理规范化 and 科学化。3、市人大常委会预算工委和其他工委有针对性地查询、使用、比对数据，为审查和批准预算决算以及监督审查发现问题整改情况提供支撑。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	常务委员会有计划地对有关法律、法规实施情况组织执法检查		≥3次/每年	3次/每年	5	5	
			《蚌埠人大》刊物		≥4期/每年	4期/每年	5	5	
			规范性文件备案审查数		≥50个/每年	50个/每年	5	5	
		质量指标	备案审查质量		1. 按时向省人大常委会	达成预期指标	5	5	
			立法质量		1. 不与上位法抵触；2. 立法程序规范	达成预期指标	5	5	
			常委会委员依法行使监督职权，提高议事质量和效率		逐步提高	达成预期指标	5	5	
		时效指标	常务委员会组成人员接到会议通知后，应根据会议议程草案进行必要的调查研究，作好出席会议		按时完成	达成预期指标	5	5	
			备案审查完成比例		≥80%	80%	5	5	
			立法任务完成比例		=100%	100%	5	5	
		成本指标	成本控制率		≤100%	100%	5	5	
	经济效益	财政资金使用符合新发展、推动高质量发展理念要求		符合	达成预期指标	5	5		
		通过履职增强制度意识，强化制度执行		促进发展	达成预期指标	5	5		

	效益指标	社会效益	化解社会矛盾，维护社会公平正义，建设法治社会	具备解决条件且立法时	达成预期指标	5	5	
			选择若干关系群众切身利益和社会普遍关注的重大问题调研	提高水平	达成预期指标	5	5	
		生态效益					0	
		可持续影响	法规施行时间	长期	达成预期指标	5	5	
			扩大人民群众和人大代表对人大工作的有序参与	进一步加强	达成预期指标	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度	公民满意率	≥90%	90%	5	5	
			代表满意率	≥90%	90%	5	5	
	总分						100	100.00